

ไฉ่ ๖๘ (๒)

เทศบัญญัติ

เทศบาลตำบลชะอวด

ร้อง ตลาด

พ.ศ. ๒๕๔๓

๐๙๑-๖๙๙๙๖๘๔ ๒๕๔๓

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลชะอวด
เรื่อง ตลาด พ.ศ. 2543

หลักการ

ให้มีเทศบัญญัติเทศบาลตำบลชะอวด ว่าด้วยเรื่องตลาด เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามมาตรา 35 มาตรา 37 มาตรา 54 ^{มาตรา 58 มาตรา 63} และมาตรา ~~63~~ ^{มาตรา 65} แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 ประกอบกับมาตรา 60 แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496

เหตุผล

เนื่องจากพระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ. 2484 ได้ถูกยกเลิกโดยพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 ซึ่งเป็นการปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข ประกอบกับเทศบาลตำบลชะอวด ได้รับการยกฐานะของสุขาภิบาลเป็นเทศบาลตำบล เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม 2542 ตามพระราชบัญญัติยกฐานะสุขาภิบาลชะอวด เป็นเทศบาล พ.ศ. 2542 และเพื่อให้เหมาะสม สอดคล้องกับสภาพของสังคมปัจจุบัน และเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการกำกับ ดูแล การป้องกันเกี่ยวกับอนามัยสิ่งแวดล้อม ประกอบกับได้มีกฎกระทรวง ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2536) ออกตามความในพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 กำหนดอัตราค่าธรรมเนียม ทั้งนี้เพื่อให้เทศบาลดำเนินการควบคุมตลาดให้เกิดความเหมาะสม ถูกต้องตามสุขลักษณะ เกิดประโยชน์ต่อสุขภาพอนามัยของประชาชนโดยรวม ดังนั้น เทศบาลตำบลชะอวดจำเป็นต้องตราเทศบัญญัตินี้ขึ้น เพื่อใช้เป็นหลักในการดำเนินการควบคุมตลาด ในอันที่จะใช้บังคับในเขตเทศบาลตำบลชะอวดต่อไป

(ร่าง)
เทศบัญญัติเทศบาลตำบลชะอวด
เรื่อง ตลาด
พ.ศ. 2543

.....

โดยที่เป็นการสมควรตราเทศบัญญัติของเทศบาลตำบลชะอวด ว่าด้วยเรื่อง
ตลาดขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 60 แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496
ประกอบกับมาตรา 34, 35, 36, 37, 54 และมาตรา 63 แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข
พ.ศ. 2535 / แต่เดิมตราว่า (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2535 ออกตามความในพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535
เทศบาลตำบลชะอวด โดยความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลชะอวด และโดย
อนุมัติของผูว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช จึงตราเทศบัญญัตินี้ขึ้น ดังต่อไปนี้

- ข้อ 1. เทศบัญญัตินี้เรียกว่า "เทศบัญญัติตำบลชะอวด เรื่องตลาด พ.ศ.2543"
- ข้อ 2. เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตเทศบาลตำบลชะอวด นับแต่วันถัดจากวัน
ที่ได้ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ สำนักงานเทศบาลตำบลชะอวดแล้ว เจ็ดวัน

✓ ข้อ 3. นับตั้งแต่วันที่เทศบัญญัตินี้ใช้บังคับเป็นต้นไป

บรรดา ข้อบังคับ กฎ ระเบียบ ประกาศ มติ และคำสั่งที่ออกตามกฎหมายว่า
ด้วยสุขภาพหรือกฎหมายอื่นที่ใช้บังคับอยู่ในวันก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับซึ่งขัดหรือ
แย้งกับเทศบัญญัตินี้ ให้ใช้เทศบัญญัตินี้แทน

ข้อ 4. ในเทศบัญญัตินี้

"เจ้าพนักงานท้องถิ่น" หมายความว่า นายกเทศมนตรีตำบลชะอวด

"เจ้าพนักงานสาธารณสุข" หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติ

ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535

"ตลาด" หมายความว่า สถานที่ซึ่งปกติจัดไว้ให้กับผู้ค้าใช้เป็นที่พักผ่อน เพื่อ
จำหน่ายสินค้า ประเภทสัตว์ เนื้อสัตว์ ผัก ผลไม้ หรืออาหารอันมีสภาพเป็นของสดประกอบหรือ
ปรุงแล้วหรือของเสี้ยวๆ ทั้งนี้ไม่ว่าจะมีการจำหน่ายสินค้าประเภทอื่นด้วยหรือไม่ก็ตาม และ
หมายความรวมถึงบริเวณซึ่งจัดไว้สำหรับให้ผู้ค้าใช้เป็นที่พักผ่อน / เพื่อจำหน่ายสินค้าประเภท
ดังกล่าวเป็นประจำหรือเป็นครั้งคราว หรือตามวันเวลาที่กำหนด

ข้อ 5. ห้ามมิให้ผู้ใดจัดตั้งตลาด เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น
การเปลี่ยนแปลง ขยาย หรือลดสถานที่หรือบริเวณที่ใช้เป็นตลาด ภายหลังจากที่
เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้ออกใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาดตามวรรคหนึ่งแล้ว จะกระทำได้อีกเมื่อได้รับ
ใบอนุญาตเป็นหนังสือจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ความในข้อความนี้มีให้ใช้บังคับแก่กระทรวง ทบวง กรม ราชการส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรของรัฐที่ได้จัดตั้งตลาดขึ้นตามอำนาจหน้าที่ แต่ในการดำเนินกิจการตลาด จะต้องปฏิบัติเช่นเดียวกับผู้รับใบอนุญาตตามความในข้ออื่น แห่งเทศบัญญัติเทศบาลตำบลชะอวดนี้ด้วย และให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจกำหนดเงื่อนไขเป็นหนังสือให้ผู้จัดตั้งตลาดตามวรรคนี้ปฏิบัติเป็นการเฉพาะรายก็ได้

ข้อ 6. การยื่นคำร้องขอรับใบอนุญาตเป็นผู้จัดตั้งตลาด ต้องยื่นเรื่องราวขอรับใบอนุญาตตามแบบที่เทศบาลตำบลชะอวดกำหนด พร้อมด้วยแผนผังแบบก่อสร้างและรายการปลูกสร้างในสถานที่จัดตั้งตลาด แผนงานในการรักษาความสะอาด แผนงานในการกำจัดเหตุรำคาญ แผนงานการระบายน้ำทิ้งในตลาด แผนงานการป้องกันการระบาดของโรคติดต่อ, แผนการกำจัดระบบน้ำเสียจากตลาด แผนการรวบรวมกำจัดมูลฝอยสิ่งปฏิกูล

การยื่นคำร้องขอเปลี่ยนแปลง ขยาย หรือลดสถานที่หรือบริเวณที่ใช้เป็นตลาด ภายหลังจากที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้ออกใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาดแล้ว ให้ยื่นคำร้องขอรับใบอนุญาตตามแบบที่เทศบาลตำบลชะอวดกำหนด พร้อมด้วยแผนผังแบบก่อสร้างและรายการปลูกสร้างที่จะขอเปลี่ยนแปลง ขยายหรือลดสถานที่ หรือบริเวณที่ใช้เป็นตลาดต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ 7. ในกรณีตลาดที่ได้เปิดดำเนินการมาก่อนประกาศใช้เทศบัญญัติเทศบาลตำบลชะอวดนี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่น โดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขอาจผ่อนผันให้ทำการปรับปรุงตามข้อ 10 ให้เป็นไปตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลชะอวดนี้ภายในกำหนดเวลาที่เห็นสมควร

การขอใบอนุญาตให้ดำเนินการเช่นเดียวกับ ข้อ 6 (1) และให้ดำเนินการยื่นคำขอต่อใบอนุญาตก่อนวันหมดอายุขอใบอนุญาต 60 วัน หากใบอนุญาตเดิมหมดอายุ และเจ้าพนักงานท้องถิ่นยังไม่อนุญาต ผู้จัดตั้งตลาดต้องหยุดกิจการจนกว่าจะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ 8. เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่า ผู้ขอรับใบอนุญาตได้จัดสถานที่ที่ตั้งตลาดและมีเครื่องอุปกรณ์สำหรับตลาดต้องด้วยสัญลักษณ์ะตามเงื่อนไขที่บังคับไว้ในข้อ 6 (1) ข้อ 10 ข้อ 13 และข้อ 14 แล้วพิจารณาอนุญาต

เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าผู้ขอรับใบอนุญาตเปลี่ยนแปลง ขยาย หรือลดสถานที่หรือบริเวณที่ใช้เป็นตลาดได้จัดสถานที่ที่ตั้งตลาด และมีเครื่องอุปกรณ์สำหรับตลาดต้องด้วยสัญลักษณ์ะ ตามเงื่อนไขที่บังคับไว้ใน ข้อ 10 ข้อ 13 และข้อ 14 แล้วก็นำมาเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาอนุญาต

ให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมใบอนุญาต ฉบับละ 2,000 บาท

ข้อ 9. ผู้รับใบอนุญาตตามข้อ 8 แล้วมีความประสงค์จะขอเปลี่ยนชื่อผู้รับใบอนุญาตได้โดยยื่นเรื่องขออนุญาตตามแบบที่เทศบาลตำบลชะอวดกำหนดต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น โดยต้องเสียค่าธรรมเนียมใบอนุญาตในการขอเปลี่ยนชื่อ ฉบับละ 2,000 บาท

ข้อ 10. สถานที่ที่ตั้งเป็นตลาดและการปลูกสร้างในสถานที่นั้น ต้องจัดให้ได้ตามลักษณะดังนี้

(1) ต้องตั้งอยู่ในที่ซึ่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขเห็นว่าไม่น่าจะเป็นอันตรายแก่สุขภาพ

(2) อาคารต้องทำด้วยวัสดุถาวร มั่นคงแข็งแรง

(3) บริเวณพื้นต้องทำด้วยวัสดุถาวร มั่นคงแข็งแรง ทำความสะอาดง่าย และไม่มีน้ำขังอยู่ได้

(4) ต้องมีทางระบายน้ำทำด้วยวัสดุถาวร ทำความสะอาดง่าย เพื่อรับน้ำไหลไปสู่ทางระบายน้ำได้สะดวก และต้องมีระบบการกำจัดน้ำโสโครกหรือมีระบบการบำบัดน้ำเสียจากตลาดตามคำแนะนำและเห็นชอบของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

(5) ต้องมีแสงสว่างและการระบายอากาศให้เพียงพอ ตามความเห็นของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

(6) ที่วางของขายต้องมีลักษณะต่อไปนี้

ก. ต้องกว้างไม่น้อยกว่า 2 เมตร และมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 4 ตารางเมตร สูงไม่น้อยกว่า 60 เซนติเมตร สำหรับตลาดขายปลีก หรือสูงไม่น้อยกว่า 60 เซนติเมตร สำหรับขายส่ง ทำด้วยวัสดุถาวรทึบ ถูกสุขลักษณะ แยกเป็นหมวดหมู่ เหนียวทนทานตามประเภทสินค้า และกำหนดหมายเลขประจำแต่ละที่ไว้ให้เห็นชัดเจน

ข. ต้องจัดที่นั่งสำหรับผู้ขายของเขาไว้โดยเฉพาะ เหมาะสมแยกต่างหากจากที่วางขายของ และสะดวกต่อการเข้าออก

ค. หากจะสร้างที่วางของขาย ซึ่งมีลักษณะพิเศษต่างหากจากที่กล่าวแล้วข้างต้น จะต้องให้ถูกสุขลักษณะ ทำความสะอาดง่าย ตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

(7) ทางเดินของตลาด มีลักษณะดังต่อไปนี้

ก. ทางเข้าออกของตลาดต้องมีอย่างน้อย 1 ทาง กว้างไม่น้อยกว่า 4 เมตร ในกรณีที่ทางเข้าออกลอดใต้อาคารอื่น จะต้องสูงไม่น้อยกว่า 5 เมตร

ข. ทางเดินสำหรับผู้ซื้อของภายในอาคารตลาดต้องกว้างไม่น้อยกว่า 2 เมตร

(8) ต้องทำรั้วหรือประตูกัน หรือสิ่งป้องกันไว้เพื่อมิให้คนและสัตว์เข้าไป
หลุกหล่าน

(9) ต้องจัดให้มีส้วม เครื่องสุขภัณฑ์ อุปกรณ์เครื่องใช้ จำนวนและ
สถานที่ตั้งตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือเจ้าพนักงานท้องถิ่น

(10) ต้องจัดให้มีที่สำหรับล้างสินค้า พร้อมติดตั้งท่อน้ำประปา และท่อ
ระบายน้ำทิ้งให้เพียงพอ ตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือเจ้าพนักงานสาธารณสุข

(11) ต้องปฏิบัติการอื่น ๆ อันเกี่ยวกับสุขลักษณะตามคำแนะนำของเจ้า
พนักงานสาธารณสุขหรือเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ 11. อาคารที่ใช้เป็นสถานที่ประกอบการตลาดต้องมีลักษณะแสดงว่า สามารถ
ใช้ประกอบการได้โดยถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร

ข้อ 12. ให้นายกเทศมนตรีตำบลชะวดมีอำนาจผ่อนผันให้ผู้ขอรับใบอนุญาต
หรือผู้ขอต่ออายุใบอนุญาต งดเว้นการปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อ 10 และข้อ 11 เพียง
เท่าที่เห็นสมควรทั้งนี้การผ่อนผันนั้น ต้องไม่เป็นเหตุกระทบกระเทือนถึงสุขภาพอนามัยของ
ประชาชน

ข้อ 13. ในกรณีที่สถานที่ตั้งเป็นตลาด และการปลูกสร้างในสถานที่นั้นมีลักษณะ
พิเศษได้ถูกสุขลักษณะ มีการระบายอากาศโดยใช้เครื่องปรับอากาศ และเมื่อได้รับความเห็นชอบ
จากเจ้าพนักงานสาธารณสุขแล้ว สถานที่ตั้งและการปลูกสร้างในสถานที่นั้น อาจได้รับการยกเว้น
ไม่ปฏิบัติตามข้อ 9 ก็ได้

ข้อ 14. ผู้ตั้งตลาดต้องจัดให้มีเครื่องอุปกรณ์และสิ่งอื่น ๆ อันจำเป็นสำหรับสุข
ลักษณะของตลาด ดังต่อไปนี้

(1) ที่รองรับมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลอันได้สุลักษณะให้มีขนาดจำนวน
เพียงพอ และตั้งอยู่ในสถานที่ที่เหมาะสม ตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขและเจ้า
พนักงานท้องถิ่น

(2) น้ำสะอาดพร้อมทั้งที่เก็บสำรองน้ำให้มีปริมาณเพียงพอและสะดวก
ต่อการใช้สำหรับล้างมือ ล้างสินค้า และล้างตลาด

(3) เครื่องอุปกรณ์อื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับสุขลักษณะของตลาด ตามคำ
แนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ 15. ผู้รับใบอนุญาตจะต้องดูแลและควบคุมเข้าขายของในสถานที่ตั้งตลาด
ปฏิบัติตามระเบียบตามที่กำหนดไว้ในข้อ 10 (6)

ข้อ 16. ผู้รับใบอนุญาตต้องรักษาตลาด ตลอดจนของใช้ทั้งหมดให้ถูกต้องด้วย
สุขลักษณะและเรียบร้อย ดังต่อไปนี้

- (1) ต้องรักษาส่วนให้ได้สุขลักษณะอยู่เสมอ
- (2) ต้องจัดให้มีคนงานเพียงพอ และต้องทำความสะอาดให้สะอาดอยู่เสมอ
- (3) ต้องจัดการกำจัดมูลฝอยสิ่งปฏิกูลในตลาดตามข้อบังคับท้องถิ่น
หรือคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือเจ้าพนักงานท้องถิ่น
- (4) ต้องจัดให้มีแสงแสงสว่างเพียงพอภายในตลาดในเวลากลางคืน
- (5) ดูแลเก็บสิ่งของให้เรียบร้อยปลอดภยจากสัตว์นำโรคต่าง ๆ และ
สะดวกแก่การทำความสะอาดระหว่างเวลาเปิดตลาด
- (6) ดูแลไม่ให้บุคคลใดนอกจากผู้มีหน้าที่เฝ้าตลาดใช้ตลาดเป็นที่นอน
- (7) ปฏิบัติการอื่น ๆ ตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือ
ตามคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ 17. ห้ามมิให้ผู้ใดวางสิ่งของกีดขวางในตลาด ตามทางเข้าสู่ตลาด ทางเดิน
รอบตลาดและห้ามมิให้ผู้ใดก่อเหตุรำคาญในบริเวณตลาด ดังต่อไปนี้

- (1) นำสัตว์ทุกชนิดเข้าไปในตลาด แต่ไม่ห้ามถึงสัตว์ที่นำไปขังไว้ในที่ขัง
สัตว์เพื่อขายเป็นอาหาร
- (2) สะสม หมักหมม หรือเททิ้งสิ่งหนึ่งสิ่งใดในตลาด ทำให้สถานที่
สกปรกรุงรังหรือเป็นที่เพาะพันธุ์สัตว์นำโรค หรือเป็นเหตุให้มีกลิ่นเหม็น
- (3) ก่อหรือจุดไฟไว้ในลักษณะซึ่งเป็นที่เดือดร้อนแก่ผู้อื่น หรือน่าจะเป็น
อันตราย
- (4) ทำให้น้ำสะอาดสำหรับใช้ในตลาดเกิดสกปรกขึ้น จนเป็นเหตุให้
เสื่อมหรืออาจเป็นอันตรายแก่สังคม
- (5) ถ่าย เท ทิ้งมูลฝอยหรือสิ่งปฏิกูลในที่อื่นใดนอกจากที่ซึ่งจัดไว้สำหรับ
รองรับมูลฝอยหรือสิ่งปฏิกูล
- (6) การกระทำอื่นใดที่ก่อให้เกิดเหตุรำคาญแก่ผู้อื่นตามความเห็นของ
เจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือตามคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ 18. ในการเข้าขายของในตลาด ผู้เข้าขายของและผู้ช่วยขายต้องปฏิบัติดัง
ต่อไปนี้

(1) วางสิ่งของอยู่ในขอบเขตที่วางของขายซึ่งจัดไว้ ถ้าวางล้าออกมาให้ถือว่าวางสิ่งของกีดขวางในตลาด และห้ามมิให้วางสิ่งของเกินกว่า 125 เซนติเมตร จากพื้นตลาด เว้นแต่จะได้รับความเห็นชอบจากเจ้าพนักงานสาธารณสุข

(2) วางสินค้าให้ถูกต้องตามที่จัดไว้สำหรับประเภทนั้น

(3) แต่งกายให้สะอาดตามที่เจ้าพนักงานสาธารณสุขเห็นชอบ

(4) ใช้เครื่องปกปิดอาหารและภาชนะหรือเครื่องสำหรับประกอบปรุงอาหารให้พ้นฝุ่นละออง สัตว์นำโรค และรักษาเครื่องปกปิดนั้นให้สะอาดใช้การได้ดีอยู่เสมอ

(5) ใช้น้ำสะอาดในการปรุง แช ล้างอาหารและภาชนะ

(6) ใช้ภาชนะและเครื่องใช้ในการบริโภคให้สะอาดและรักษาให้สะอาดอยู่เสมอ

(7) ใช้วัตถุที่สะอาดห่อ หรือใส่ของให้แก่ผู้ซื้อ

(8) ไม่จ้ำงหรือใช้นุคคลที่ป่วย หรือมีเหตุอันควรเชื่อว่าป่วยเป็นโรคติดต่อทำการประกอบ ปรุง หรือขายอาหาร

(9) ทำความสะอาดที่วางของขายทุกวัน ก่อนขายหรือเลิกขาย

(10) ให้มีภาชนะรองรับมูลฝอยที่ถูกสุขลักษณะที่เห็นชอบจากเจ้าพนักงานสาธารณสุขประจำที่วางของขายของตน

(11) ปฏิบัติการอื่น ๆ ให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะและเรียบร้อยตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ 19. ห้ามมิให้ผู้เข้าขายของในตลาด หรือผู้ช่วยคนใดขายทำประกอบ ปรุง หรือสะสมอาหาร และสิ่งของอื่นใดในตลาด เมื่อมีเหตุเชื่อว่าตนเป็นโรคติดต่อ หรือเมื่อเจ้าพนักงานสาธารณสุขได้ตรวจพบ ปรากฏว่าเป็นพาหะ และได้รับแจ้งความเป็นหนังสือว่าตนเป็นพาหะของโรคแล้ว

ข้อ 20. ถ้าปรากฏว่าผู้เข้าขายของในตลาดหรือผู้ช่วยคนใดเป็นโรคติดต่อ หรือเป็นพาหะโรคติดต่อ ซึ่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขเห็นว่าถ้าอนุญาตให้เข้าขายของต่อไป จะเป็นอันตรายต่อสุขภาพของประชาชน เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้หยุดดำเนินการไว้ทันที จนกว่าจะได้แก้ไขหรือปรับปรุง

ข้อ 21. ห้ามมิให้ผู้ใดใช้ตลาดเป็นที่หลับนอน นอกจากผู้มีหน้าที่เฝ้าตลาด

ข้อ 22. ให้เปิดตลาดตั้งแต่เวลา 04.00 น. และปิดตลาดเมื่อถึงเวลา 19.00 น. เว้นแต่จะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่นในใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ 23. ใบอนุญาตที่ออกให้ตามเทศบัญญัตินี้ ให้มีอายุ 1 ปี นับแต่วันที่ออกใบอนุญาต

ข้อ 24. เมื่อผู้ได้รับใบอนุญาตประสงค์จะขอต่อใบอนุญาตให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นพร้อมกับชำระค่าธรรมเนียมก่อนใบอนุญาตนั้นสิ้นอายุ ตามแบบที่เทศบาลตำบลชะอวดกำหนด

ข้อ 25. เมื่อผู้ได้รับใบอนุญาตไม่ประสงค์จะประกอบกิจการต่อไป หรือจะแก้ไขรายการในใบอนุญาตให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบที่เทศบาลตำบลชะอวดกำหนด

ข้อ 26. หากปรากฏว่าใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ ผู้ได้รับใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามแบบที่เทศบาลตำบลชะอวดกำหนด เพื่อขอรับใบแทนใบอนุญาตใหม่ ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับทราบการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญแล้วแต่กรณีพร้อมหลักฐานดังต่อไปนี้

(1) เอกสารการแจ้งความต่อสถานีตำรวจ กรณีสูญหายหรือถูกทำลาย

(2) ใบอนุญาตเดิมในกรณีชำรุดในสาระสำคัญ

ข้อ 27. การออกใบแทนใบอนุญาต ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นดำเนินการตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขดังนี้

(1) การออกใบแทนใบอนุญาตให้ใช้แบบพิมพ์ในใบอนุญาตจัดตั้ง โดยประทับตราสีแดง คำว่า "ใบแทน" กำกับไว้ด้วย และให้มี วัน เดือน ปี ที่ออกใบแทนพร้อมทั้งลายมือชื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นในใบแทนและต้นฉบับใบแทน

(2) บันทึกด้านหลังต้นฉบับใบแทนใบอนุญาตเดิม ระบุสาเหตุการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญของใบอนุญาตเดิมแล้วแต่กรณี และเล่มที่ ปี พ.ศ. ของใบแทนใบอนุญาต

ข้อ 28. ผู้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาดกระทำการฝ่าฝืนเทศบัญญัติเทศบาลตำบลชะอวดนี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นที่มีอำนาจสั่งพักใบอนุญาตได้คราวหนึ่งไม่เกินสิบห้าวัน ในกรณีที่ผู้ขอรับใบอนุญาตถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตมาสองครั้งแล้ว ถ้ากระทำการฝ่าฝืนอีก เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งเพิกถอนใบอนุญาตเสียก็ได้

ข้อ 29. บรรดาใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาดสาธารณะ หรือตลาดเอกชนที่ได้ออกก่อนวันที่เทศบัญญัตินี้ใช้บังคับ ให้คงใช้ได้ต่อไปจนสิ้นอายุใบอนุญาตนั้น

ข้อ 30. ผู้ใดฝ่าฝืนข้อ 5. มีความผิดตามมาตรา 71 แห่งพระราชบัญญัติการ
สาธารณสุข พ.ศ.2535

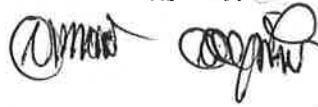
ข้อ 31. ผู้ใดฝ่าฝืนข้อ 18 มีความผิดตามมาตรา 78 แห่งพระราชบัญญัติการ
สาธารณสุข พ.ศ.2535

ข้อ 32. ผู้ใดฝ่าฝืนข้อ 26 มีความผิดตามมาตรา 83 แห่งพระราชบัญญัติ
การสาธารณสุข พ.ศ.2535

ข้อ 33. ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามเทศบัญญัติในข้อที่มีได้กำหนดโทษไว้โดย
ตรง มีความผิดตามมาตรา 73 วรรคแรก แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 เว้นแต่
การฝ่าฝืนนั้นต้องด้วยความในข้อ 30, 31, และข้อ 32 แห่งพระราชบัญญัตินี้

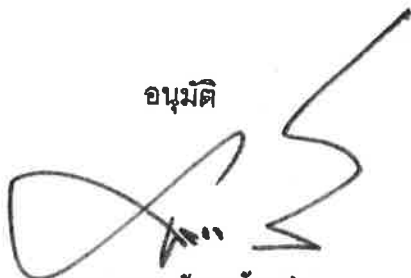
ข้อ 34. ให้นายกเทศมนตรีตำบลชะอวด มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามเทศ
บัญญัติ และให้มีอำนาจออกกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตาม
เทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๔๓



นายกเทศมนตรีตำบลชะอวด

อนุมติ



(นายสงวน จันทรอักษร)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด รักษาการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียม
ท้ายเทศบัญญัติของเทศบาลตำบลชะอวด
เรื่อง ตลาด พ.ศ. 2543

ลำดับที่	รายการ	ค่าธรรมเนียม (บาทต่อปี)
1	อัตราค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาต ฉบับละ	2,000
2	อัตราค่าธรรมเนียมการต่ออายุใบอนุญาต ฉบับละ	2,000

คำขอรับใบอนุญาตจัดตั้งตลาด

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า ☐ บุคคลธรรมดา ☐ นิติบุคคล ชื่อ.....

อายุ.....ปี สัญชาติ.....เลขประจำตัวประชาชนเลขที่.....อยู่บ้าน/สำนักงาน

เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

ขอยื่นคำร้องขอรับใบอนุญาตจัดตั้งตลาดต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ดังต่อไปนี้

1. ชื่อตลาด.....จำนวนแผง.....แผง

2. ตั้งอยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

3. เนื้อที่ตลาด.....ตารางเมตร ตั้งอยู่ห่างจากโรงงานกำจัดขยะ โรงงานกำจัดสิ่งปฏิกูล
โรงงานบำบัดน้ำเสีย โรงเลี้ยงสัตว์ สุสาน ฌาปนสถาน โรงพยาบาล สถานศึกษาหรือสถานที่อื่นใดที่จะมีผล
กระทบต่อสุขลักษณะตลาดหรืออาจจะได้รับความเดือดร้อนรำคาญจากตลาดในลักษณะเดียวกัน.....เมตร4. ชื่อผู้จัดการตลาด.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....
อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

5. พร้อมคำขอนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่างๆ มาด้วยแล้ว คือ

5.1 สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอรับใบอนุญาตจัดตั้งตลาด หากเป็นนิติบุคคลให้นำสำเนา

หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลมาประกอบด้วย

5.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขอรับใบอนุญาตจัดตั้งตลาด

5.2 หลักฐานแสดงว่าสามารถใช้ประกอบการตลาดได้โดยถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วย
การควบคุมอาคาร5.3 กรณีเจ้าของไม่สามารถมายื่นคำขอด้วยตนเองได้ให้ผู้รับมอบอำนาจนำหนังสือมอบ
อำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมาย พร้อมบัตรประจำตัวของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจมาแสดง

5.4 แผนที่สังเขปแสดงสถานที่ตั้งตลาด

5.5 แผนงานต่าง ๆ ตามที่กำหนดในข้อ 6. ของเทศบัญญัติเทศบาลตำบลระยอง พ.ศ. 2543
เรื่องตลาด

แผนที่สังเขป

ขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับใบอนุญาตจัดตั้งตลาด

ใบอนุญาตจัดตั้งตลาด

เล่มที่.....เลขที่..... / สำนักงาน.....

อนุญาตให้ ☐ บุคคลธรรมดา ☐ นิติบุคคล ชื่อ.....

อายุ.....ปี สัญชาติ.....เลขประจำตัวประชาชนเลขที่.....อยู่บ้าน/สำนักงาน

เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

จัดตั้งตลาดโดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ชื่อตลาด.....เนื้อที่ตลาด.....ตารางเมตร จำนวนแผง.....แผง

2. ตั้งอยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

3. ชื่อผู้จัดการตลาด.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....

อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

4. ค่าธรรมเนียมฉบับละ.....บาทต่อปี ใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....เลขที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

5. ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

5.1 ต้องปฏิบัติตามเทศบัญญัติของเทศบาลตำบลระยอง ว่าด้วยตลาดและปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข คำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งของเทศบาลตำบลระยอง

5.2

ออกให้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ. สิ้นอายุวันที่.....

เดือน.....พ.ศ.

(ลงชื่อ).....

(.....)

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

รายการต่อใบอนุญาต

ว/ด/ป อนุญาต	ว/ด/ป อนุญาต	ใบรับเงิน			ลงชื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น
		เล่มที่	เลขที่	ว/ด/ป	

คำเตือน แสดงใบอนุญาตนี้ไว้ในที่เปิดเผย ณ สถานที่ที่ได้รับอนุญาต

คำขอต่ออายุใบอนุญาตจัดตั้งตลาด

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า ☐ บุคคลธรรมดา ☐ นิติบุคคล ชื่อ.....

อายุ.....ปี สัญชาติ.....เลขประจำตัวประชาชนเลขที่.....อยู่บ้าน/สำนักงาน

เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

ขอยื่นคำร้องขอรับใบอนุญาตจัดตั้งตลาดต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ดังต่อไปนี้

1. ชื่อตลาด.....จำนวนแผง.....แผง

2. ตั้งอยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

3. ชื่อผู้จัดการตลาด.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....

อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

4. พร้อมคำขอนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่างๆ มาด้วยแล้ว คือ

4.1 สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอรับใบอนุญาตจัดตั้งตลาด หากเป็นนิติบุคคลให้นำสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลมาประกอบด้วย

4.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขอรับใบอนุญาตจัดตั้งตลาด

4.3 ใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเดิม

4.4 หลักฐานแสดงว่าสามารถใช้ประกอบการตลาดได้โดยถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร

4.4 กรณีเจ้าขอไม่สามารถมายื่นคำขอด้วยตนเองได้ให้ผู้รับมอบอำนาจนำหนังสือมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมาย พร้อมบัตรประจำตัวของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจมาแสดง

4.5 แผนที่สังเขปแสดงสถานที่ตั้งตลาด

แผนที่สังเขป

ขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอต่ออายุใบอนุญาตจัดตั้งตลาด

(.....)

หนังสืออนุญาตให้เปลี่ยนแปลง ขยายหรือลดเนื้อที่ หรือบริเวณที่ใช้เป็นตลาด

เล่มที่.....เลขที่...../.....สำนักงาน.....

เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกหนังสืออนุญาตให้ ☐ บุคคลธรรมดา ☐ นิติบุคคล

ชื่อ.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....เลขประจำตัวประชาชนเลขที่.....

อยู่บ้าน / สำนักงานเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

1. อนุญาตให้เปลี่ยนแปลง ขยายหรือลดเนื้อที่หรือบริเวณที่ใช้เป็นตลาด ดังนี้

2. ชื่อตลาด.....เนื้อที่ตลาด.....ตารางเมตร จำนวนแผน.....แผน

3. ตั้งอยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

4. ชื่อผู้จัดการตลาด.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....

อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

5. ค่าธรรมเนียมฉบับละ.....บาทต่อปี ใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....เลขที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

6. ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

6.1 ต้องปฏิบัติตามเทศบัญญัติของเทศบาลตำบลชะขาด ว่าด้วยตลาดและปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับ
ด้วยสัญลักษณ์ตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข คำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งระเบียบ ข้อบังคับ
ประกาศ และคำสั่งของเทศบาลตำบลชะขาด

6.2

ออกให้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ. สิ้นอายุวันที่.....

เดือน.....พ.ศ.

(ลงชื่อ).....

(.....)

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

คำร้องขออนุญาตการต่างๆ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า ☐ บุคคลธรรมดา ☐ นิติบุคคล ชื่อ.....

อายุ.....ปี สัญชาติ.....เลขประจำตัวประชาชนเลขที่.....อยู่บ้าน/สำนักงาน

เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

ขอยื่นคำร้องต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ด้วย.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

จึงมีความประสงค์

.....

.....

ขอรับรองว่าขอความตามคำร้องนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ผู้ขออนุญาต

(.....)