

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลชะอวด สมัยสามัญ สมัยที่ ๑

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลชะอวด

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางกุล สุชนาวรัตน์	ประธานสภาเทศบาล	กุล สุชนาวรัตน์	
๒	นายเสนาะ สุขบาล	รองประธานสภาเทศบาล	เสนาะ สุขบาล	
๓	นายจักรี บุญศรีโรจน์	สมาชิกสภาเทศบาล	จักรี บุญศรีโรจน์	
๔	นายภูสิต จันทพันธ์	สมาชิกสภาเทศบาล	ภูสิต จันทพันธ์	
๕	นายคณาธิป พลสวัสดิ์	สมาชิกสภาเทศบาล	คณาธิป พลสวัสดิ์	
๖	นายศักดิ์ สมัยแก้ว	สมาชิกสภาเทศบาล	ศักดิ์ สมัยแก้ว	
๗	นางสุจิน พึ่งขาว	สมาชิกสภาเทศบาล	สุจิน พึ่งขาว	
๘	นายสุธรรม พรหมเรือง	สมาชิกสภาเทศบาล	สุตชาย นาคปลัด	
๙	นายสุวิทย์ บุญศรีโรจน์	สมาชิกสภาเทศบาล	สุวิทย์ บุญศรีโรจน์	
๑๐	นางรุ่งระพี สาธวาท	สมาชิกสภาเทศบาล	รุ่งระพี สาธวาท	
๑๑	นายดุสิต วงศ์พลาย	เลขานุการสภาเทศบาล	ดุสิต วงศ์พลาย	

ผู้ไม่มาประชุม

ผู้ขาดประชุม

- นายสุตชาย นาคปลัด สมาชิกสภาเทศบาล
- นายเดโช จันทรคง สมาชิกสภาเทศบาล

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายพัฒนาวิทย์ ตั้งแสง	นายกเทศมนตรี	พัฒนาวิทย์ ตั้งแสง
๒. นายศุภโชค บุญอนันต์	รองนายกเทศมนตรี	ศุภโชค บุญอนันต์
๓. นายวิสุทธิ์ พิชัยยุทธ์	รองนายกเทศมนตรี	วิสุทธิ์ พิชัยยุทธ์
๔. พ.ต.ท.สมศักดิ์ สัจจะบุญทวี	เลขานุการนายกเทศมนตรี	สมศักดิ์ สัจจะบุญทวี
๕. นายอุกฤษฏ์ คงหอม	เลขานุการนายกเทศมนตรี	อุกฤษฏ์ คงหอม
๖. นายวัชรินทร์ จงจิตร	ปลัดเทศบาล	วัชรินทร์ จงจิตร
๗. นางเอื้ออารี บุญเกิด	ผู้อำนวยการกองคลัง	เอื้ออารี บุญเกิด
๘. ส.ต.ต.สาพันธ์ บุญเวช	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	สาพันธ์ บุญเวช
๙. นางกรรณัช วิเชียรบุตร	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	กรรณัช วิเชียรบุตร
๑๐. น.ส.ชบา บุญแก้ว	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชบา บุญแก้ว
๑๑. นางจิรนนท์ ช่วยศรีนวล	นักวิชาการสาธารณสุข	จิรนนท์ ช่วยศรีนวล

๑๒. นางอุมาพร สุทธิรักษ์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	อุมาพร สุทธิรักษ์
๑๓. จอ.มนตรี คงประเสริฐ	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	มนตรี คงประเสริฐ
๑๔. นายณัฐวุฒิ ปานจีน	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์	ณัฐวุฒิ ปานจีน
๑๕. นางสาวจิราภรณ์ ขวัญทอง	ผช.เจ้าพนักงานธุรการ	จิราภรณ์ ขวัญทอง
๑๖. นายชยพล พิทักษ์	ประธานชุมชนตลาดล่าง	ชยพล พิทักษ์
๑๗. นายกุลภัทร อักษรนิตย์	นักวิชาการเงินและบัญชี	กุลภัทร อักษรนิตย์
๑๘. น.ส.กิติมา กลับแป้น	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	กิติมา กลับแป้น

เรื่อง ก่อนระเบียบวาระการประชุม

นายดุสิต วงศ์พลาย

เลขานุการสภาเทศบาล

เรียนประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล คณะผู้บริหารเทศบาล และผู้เข้าร่วมประชุมที่เคารพทุกท่าน ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภาเทศบาลแล้ว ปรากฏว่าครบองค์ประชุม ฉะนั้นขอเรียนเชิญท่านประธานสภาเทศบาลจัดรูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย และเปิดการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามลำดับต่อไปขอกราบเรียนเชิญครับ

นางกุลศล สุขเนาวรัตน์

ประธานสภาเทศบาล

เรียนคณะผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาลและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทุกท่าน วันนี้เป็นวันประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาล ตำบลชะอวด ตามระเบียบวาระการประชุมตามลำดับต่อไปนี้

นายดุสิต วงศ์พลาย

เลขานุการสภาเทศบาล

เรียนประธานสภาเทศบาล เนื่องด้วยมีบุคคลภายนอกเข้าร่วมฟังการประชุมสภาเทศบาล จำนวน ๑ ราย (ประธานชุมชนตลาดล่าง) จึงเรียนมายังประธานสภาเทศบาล พิจารณาอนุญาต

นางกุลศล สุขเนาวรัตน์

ประธานสภาเทศบาล

ระเบียบวาระที่ ๑

นางกุลศล สุขเนาวรัตน์

ประธานสภาเทศบาล

อนุญาตให้เข้าร่วมการประชุมสภาเทศบาลสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

แนะนำพนักงานเทศบาล

-ที่สอบได้ในสายบริหาร มีจำนวน ๒ ท่าน

๑. ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่นระดับกลาง)

๒. ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลังระดับต้น)

-โอนย้าย จำนวน ๒ ท่าน

๑. ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

๒. ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

เชิญท่านปลัดเทศบาลค่ะ

นายวัชรินทร์ จงจิตร

ปลัดเทศบาล

เรียนประสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายวัชรินทร์ จงจิตร ปลัดเทศบาลตำบลชะอวด ก่อนที่จะมารับตำแหน่งที่เทศบาลตำบลชะอวดผมดำรงตำแหน่งรองปลัดเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ผมยินดีเป็นอย่างยิ่งที่ได้มาร่วมงานเทศบาลตำบลชะอวดและสมาชิกสภาเทศบาล ผมจะใช้

นางกุล สุขเนาวรัตน์
ประธานสภาเทศบาล
นางสาวกัญญา กลับแป้น
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง

นางกุล สุขเนาวรัตน์
ประธานสภาเทศบาล
นายกุลภัทร อักษรนิตย์
นักวิชาการเงินและบัญชี

นางกุล สุขเนาวรัตน์
ประธานสภาเทศบาล

ระเบียบวาระที่ ๒

นางกุล สุขเนาวรัตน์
ประธานสภาเทศบาล
นายจักรี บุญศรีโรจน์
สมาชิกสภาเทศบาล

ประสบการณ์การทำงานที่ผ่านมาทำงานร่วมกับเทศบาลตำบลชะอวด เพื่อสนองความต้องการของพี่น้องประชาชน ขอขอบคุณครับ

ขอบคุณท่านปลัดค่ะ เชิญหัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลังค่ะ

เรียนประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางสาวกัญญา กลับแป้น ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง ก่อนที่จะมารับตำแหน่งที่เทศบาลตำบลชะอวด ดิฉันได้ดำรงตำแหน่งนักวิชาการพัสดุชำนาญการที่เทศบาลตำบลลานข่อย รู้สึกยินดีที่ได้ร่วมงานกับเทศบาลตำบลชะอวด ขอขอบคุณค่ะ

เชิญนักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการค่ะ

เรียนประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนายกุลภัทร อักษรนิตย์ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี ได้โอนย้ายมาจากเทศบาลตำบลบางไทร จังหวัดพระนครศรีอยุธยา การที่ได้มาทำงานที่เทศบาลตำบลชะอวด ผมรู้สึกดีใจเพราะเป็นบ้านเกิด ขอฝากเนื้อฝากตัวด้วยครับ ขอขอบคุณครับ และอีกท่านนางภุมรี วิชัย ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุชำนาญการ แต่เนื่องจากวันนี้นางภุมรี วิชัย ได้ติดภารกิจค่ะ และอีกเรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- เรื่องรายงานการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของเทศบาลตำบลชะอวด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๑. ประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลชะอวด ในภาพรวมตามหัวข้อที่กำหนด ปรากฏว่า พอใจมาก ๖๐.๙๐%

๒. ประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลชะอวด ในภาพรวม โดยการให้คะแนนตามหัวข้อที่กำหนด ปรากฏว่าคะแนนความพึงพอใจจากคะแนนเต็ม ๑๐ ได้คะแนน ๘.๕๓ รายละเอียดตามที่ปรากฏในมือของทุกท่านค่ะ จึงแจ้งที่ประชุมสภาเพื่อทราบค่ะ

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

เชิญคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมค่ะ

เรียนท่านประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล ท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ท่านปลัดเทศบาล และหัวหน้าส่วนทุกภาคส่วน กระผมนายจักรี บุญศรีโรจน์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลชะอวด เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลชะอวด สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลชะอวด คณะกรรมการตรวจรายงาน การประชุมอันประกอบด้วย

	๑. นายศักดิ์ดา สมัยแก้ว	ประธานกรรมการ
	๒. นายภูสิทธิ จันทพันธ์	กรรมการ
	๓. นายจักรี บุญศรีโรจน์	กรรมการและเลขานุการ
	ได้ทำการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลชะอวด ที่ประชุมได้ทำการเลือกนายศักดิ์ดา สมัยแก้ว เป็นประธานกรรมการ และนายจักรี บุญศรีโรจน์ เป็นกรรมการและเลขานุการ ได้ทำการตรวจสอบและเห็นว่ารายงานการประชุมดังกล่าว ได้ดำเนินการถูกต้องครบถ้วนแล้ว ดังนั้น จึงขอเสนอรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ มาเพื่อสภาเห็นชอบต่อไป ลงชื่อ	
	นายศักดิ์ดา สมัยแก้ว	ประธานกรรมการ
	นายภูสิทธิ จันทพันธ์	กรรมการ
	นายจักรี บุญศรีโรจน์	กรรมการและเลขานุการ
นางกุศล สุขเนาวรัตน์ ประธานสภาเทศบาล	ขอบคุณค่ะ สมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะแก้ไขหรือเพิ่มเติมรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ บ้างไหมคะ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุมค่ะ	
มติที่ประชุม	รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น.	
ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่อง เพื่อทราบและพิจารณา	
	๓.๑ เรื่องเพื่อทราบ	
	๓.๑.๑ เรื่อง นายกเทศมนตรีตำบลชะอวดรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาเทศบาล	
นางกุศล สุขเนาวรัตน์ ประธานสภาเทศบาล	เชิญท่านนายกเทศมนตรีตำบลชะอวดค่ะ	
นายพัฒนาวิทย์ ตั้งแสง นายกเทศมนตรี	กราบเรียนท่านประธานสภาเทศบาล ท่านสมาชิกสภา หัวหน้าส่วนและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน รายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายของนายกเทศมนตรีตำบลชะอวด ตามที่นายกเทศมนตรีตำบลชะอวด ได้แถลงนโยบายการบริหารราชการของเทศบาลตำบลชะอวดต่อสภาเทศบาลตำบลชะอวด ซึ่งได้กำหนดนโยบายการบริหารราชการไว้ตามกรอบแนวทางในการพัฒนาเทศบาลตำบลชะอวด ให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง ซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และพร้อมที่จะรับฟังความคิดเห็นทุกฝ่ายเพื่อนำมาเป็นแนวทาง ในการปฏิบัติโดยมีนโยบาย ๔ ประการ ดังนี้	
	ข้อ ๑ นโยบายด้านการศึกษาประเพณีและวัฒนธรรม	
	สนับสนุน ส่งเสริม เพิ่มโอกาสทางการศึกษา พัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้มีคุณภาพ และมีความพร้อมทุกด้าน จัดให้มีศูนย์การเรียนรู้เพิ่มเติมทักษะในด้านต่าง ๆ อย่างเหมาะสม สนับสนุนการอนุรักษ์และ สืบทอดศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีและ	

ภูมิปัญญาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน ส่งเสริมการศึกษาแก่เด็กและเยาวชน ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ ส่งเสริมให้ประชาชนในเขตเทศบาลมีคุณภาพชีวิตที่ดีได้รับการพัฒนาทางร่างกายจิตใจ และสติปัญญา อย่างเต็มที่

โดยมีโครงการดังนี้

ด้านการศึกษา

๑. บริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลชะอวด งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท
๒. สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าใช้จ่ายจัดการเรียนการสอน, ค่าหนังสือเรียน, อุปกรณ์การเรียน, ค่าเครื่องแบบนักเรียน, ค่าจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน, ค่าอาหารกลางวันนักเรียน ศพด.) งบประมาณ ๑,๐๐๖,๖๔๕ บาท
๓. อาหารเสริม (นม) โรงเรียนบ้านชะอวดและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลชะอวด งบประมาณ ๑,๓๕๙,๕๕๓.๓๔ บาท
๔. เงินอุดหนุนอาหารกลางวัน งบประมาณ ๕,๓๐๘,๖๐๐ บาท

ด้านประเพณีวัฒนธรรม

๑. โครงการจัดงานวันขึ้นปีใหม่ งบประมาณ ๔๔,๓๗๘ บาท
๒. โครงการจัดตกแต่งขบวนรถบุปผชาติ ผลาชาติของดีเมืองชะอวด งบประมาณ ๒๔,๙๘๐ บาท
๓. โครงการการจัดงานรัฐพิธีและวันสำคัญต่างๆ งบประมาณ ๙๒,๐๓๗ บาท
๔. โครงการจัดงานฉลองวันเด็กแห่งชาติ งบประมาณ ๙๐,๓๗๕ บาท
๕. โครงการการแข่งขันเรือพายและกีฬาทางน้ำ งบประมาณ ๖๗,๐๑๐ บาท
๖. โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง งบประมาณ ๑๗๕,๕๘๕ บาท
๗. โครงการจัดงานประเพณีลากพระชิงถ้วยพระราชทานฯ งบประมาณ ๓๓๓,๔๖๐ บาท
๘. โครงการส่งเสริมสนับสนุนประเพณีท้องถิ่น ประจำปีของจังหวัด นครศรีธรรมราช (งานเดือนสิบ) ประจำปี ๒๕๖๗ งบประมาณ ๔,๐๐๐ บาท
๙. โครงการจัดงานวันกตัญญูรดน้ำขอพรผู้สูงอายุ งบประมาณ ๒๘,๒๗๘ บาท

ข้อ ๒ นโยบายด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

บูรณะ ปรับปรุง ระบบการกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ระบบกำจัดน้ำเสีย แก้ไขปรับปรุง ท่อระบายน้ำให้ได้มาตรฐาน ควบคุมดูแลผู้ประกอบการทุกประเภท ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด พัฒนาสิ่งแวดล้อม ภูมิทัศน์ของชุมชนต่าง ๆ ให้สะอาดสวยงาม ถูกสุขลักษณะ ดำเนินการรณรงค์ส่งเสริมการรักษาความสะอาด โดยขอความร่วมมือจากประชาชน ร่วมกันพัฒนารักษาความสะอาด ตลอดจนให้ทุกชุมชนร่วมกันแก้ปัญหา พัฒนาและต่อยอดให้ดีขึ้น เพื่อให้เทศบาลเป็นเมืองสะอาด สวยงาม น่าอยู่ อย่างยั่งยืน

โดยมีโครงการดังนี้

๑. โครงการเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุขให้แก่ชุมชนในเขตเทศบาลตำบลชะอวด จำนวน ๗ ชุมชน งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท
- ๒ โครงการจ้างเหมาบริการไถดินและฝังกลบขยะในที่ทิ้งขยะของเทศบาล งบประมาณ ๒๑๙,๐๐๐ บาท
๓. โครงการโครงการมอบรวิลแชร์และรถสามล้อโยก (ไม่ใช้งบประมาณ)

ข้อ ๓ นโยบายด้านสังคม และคุณภาพชีวิตของประชาชน

เพื่อพัฒนาความเข้มแข็งของชุมชน โดยเน้นคนเป็นศูนย์กลางในการพัฒนาคนทุกกลุ่มอายุประชาชนในเขตเทศบาล ให้การสงเคราะห์แก่เด็ก สตรี คนชรา ผู้ด้อยโอกาส และเพิ่มศักยภาพทางสังคมให้แก่ประชาชน เพื่อให้ประชาชนเป็นพลังในการขับเคลื่อนพัฒนาท้องถิ่นและได้รับการคุ้มครองทางสังคม สานต่อนโยบายการจัดสวัสดิการต่าง ๆ เช่น การซ่อมแซมปรับปรุงและสร้างที่อยู่อาศัยให้ผู้ด้อยโอกาส การมอบเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ คนพิการในเขตเทศบาลให้การสงเคราะห์และจัดสวัสดิการแก่ผู้ประสบสาธารณภัยในพื้นที่ ตลอดจนให้มีการผลิตและจำหน่ายสินค้าให้เป็นไปตามหลักสุขาภิบาล มีความสะอาด ปลอดภัย ราคายุติธรรม ไม่เอาเปรียบผู้บริโภค และสร้างเครือข่ายการมีส่วนร่วมของประชาชน จัดให้มีการเลือกตั้งคณะกรรมการชุมชน ส่งเสริมการกีฬาของเทศบาลให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน ส่งเสริมและจัดหาอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้มีความพร้อม สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ตลอดเวลา เพื่อให้ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ส่งเสริมให้เกิดการค้าการลงทุน การท่องเที่ยว ส่งเสริมอาชีพ การสร้างงาน สร้างรายได้ให้แก่ประชาชน ส่งเสริมการจัดตั้งกลุ่มอาชีพเพื่อให้เกิดรายได้ และต่อยอดเพื่อความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น

โดยมีโครงการดังนี้

๑. โครงการโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ งบประมาณ ๔,๖๒๐ บาท
๒. โครงการเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ งบประมาณ ๔,๖๔๘,๐๐๐ บาท
๓. โครงการเบี้ยยังชีพคนพิการ งบประมาณ ๑,๒๑๒,๐๐๐ บาท
๔. โครงการเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ งบประมาณ ๑๘,๐๐๐ บาท
๕. โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า งบประมาณ ๑๑,๕๓๐ บาท
๖. โครงการแข่งขันกีฬาเทศบาลตำบลชะอวดเกมส์ งบประมาณ ๑๕๔,๘๒๐ บาท
๗. โครงการพัฒนาศักยภาพและศึกษาดูงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง งบประมาณ ๙๒,๔๑๐ บาท
๘. โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ อปท. งบประมาณ ๑๕,๐๐๐ บาท
๙. โครงการจัดประชุมประชาคม งบประมาณ ๑,๕๐๐ บาท

๑๐. โครงการจัดงานวันเทศบาล งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท

๑๑. โครงการส่งทีมนักกีฬา – กรีฑา เข้าร่วมแข่งขันกีฬาอำเภอชะอวด
งบประมาณ ๔,๙๖๘ บาท

๑๒. อุดหนุนโครงการแข่งขันกีฬา - กรีฑา เยาวชนและประชาชนอำเภอชะอวด
งบประมาณ ๑๕,๐๐๐ บาท

ข้อ ๔ นโยบายด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แก้ปัญหา พัฒนาระบบสาธารณูปการขั้นพื้นฐาน โดยการปรับปรุงและจัดระบบการจราจรในเขตพื้นที่เทศบาลอย่างเหมาะสม เพื่อให้การจราจรเป็นไปอย่างคล่องตัว สะดวก และปลอดภัยแก่ประชาชน ลดอุบัติเหตุความเสียหายจากการจราจร ปรับปรุงถนนและทางเท้าให้ได้มาตรฐาน สะดวกและปลอดภัย ส่งเสริมสนับสนุนสร้างเสริมวินัยการจราจร ปรับปรุงระบบระบายน้ำให้มีประสิทธิภาพเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วมขังในชุมชนต่างๆ อย่างเหมาะสม จัดระเบียบตลาดสดและการจำหน่ายสินค้าต่าง ๆ ให้เป็นหมวดหมู่อย่างเหมาะสม ตามสภาพพื้นที่ให้สอดคล้องกับสภาพของชุมชน วางระบบไฟฟ้าแสงสว่างให้ได้มาตรฐาน ครอบคลุม ทุกพื้นที่ จัดให้มีสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ สวนสาธารณะ สถานที่ออกกำลังกาย ปรับปรุงภูมิทัศน์ของชุมชนให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สวยงาม

โดยมีโครงการดังนี้

๑. โครงการขยายผิวจราจรถนนพุทธิศ งบประมาณ ๘๘,๐๐๐ บาท

๒. โครงการปรับปรุงป้ายจราจร ป้ายบอกทาง งบประมาณ ๒๑๘,๕๐๐ บาท

๓. โครงการจัดซื้อชุดโคมไฟ LED ๑๒๐ W งบประมาณ ๓๓๓,๗๕๐ บาท

ตลอดระยะเวลาการบริหารที่ผ่านมา ข้าพเจ้าพร้อมด้วยคณะผู้บริหารได้ทุ่มเทแรงกายแรงใจพลังความคิด พลังศรัทธาจากพี่น้องประชาชน เพื่อร่วมกันพัฒนาเทศบาลตำบลชะอวด ขอขอบคุณทุกท่าน ที่มีส่วนร่วมในการสนับสนุนและส่งเสริมการปฏิบัติงาน ส่งผลให้การดำเนินงานประสบผลสำเร็จด้วยดี และจะนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติให้เกิดผลสำเร็จเป็นรูปธรรม นำพาเทศบาลตำบลชะอวดไปสู่เมืองน่าอยู่อย่างยั่งยืนตลอดไป ขอขอบคุณครับ นายพัฒน์วิทย์ ตั้งแสง นายกเทศมนตรีตำบลชะอวด

นางกุลล สุขเนาวรัตน์

ขอขอบคุณคณาจารย์นายกเทศมนตรี ถือว่าที่ประชุมรับทราบ

๓.๑.๒ เรื่อง รายงานงบแสดงฐานะทางการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

นางกุลล สุขเนาวรัตน์
ประธานสภาเทศบาล

เชิญผู้อำนวยการกองคลัง

นางเอื้ออารี บุญเกิด
ผู้อำนวยการกองคลัง

เรียนประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางเอื้ออารี บุญเกิด ผู้อำนวยการกองคลังขออนุญาตแจ้ง งบแสดงฐานะทางการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในปี พ.ศ.๒๕๖๗ ประมาณการรายรับรายจ่ายแบบสมดุล

เป็นเงิน ๕๓,๐๔๕,๖๐๐ บาท และมีรายได้เกิดขึ้นจริง ๔๙,๑๓๒,๐๙๕.๔๗ บาท รายได้ต่ำกว่าที่ประมาณการไว้ ๓,๙๑๓,๕๐๔.๕๓ บาท ซึ่งรายละเอียด อยู่ในเอกสารที่สำเนาให้ทุกท่านแล้ว เทศบาลมีการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามเอกสาร ประมาณการไว้ ๗๙๐,๐๐๐ บาท รับจริง ๑,๐๐๓,๑๗๐.๕๔ บาท เก็บได้เกินเป้าหมายที่ ภาษีป้ายไว้ ๔๕๐,๐๐๐ บาท รับจริง ๓๙๑,๕๖๙ บาท เก็บได้ต่ำกว่าเป้าหมายที่วางไว้ ๕๘,๔๓๑ บาท ที่เทศบาลเก็บต่ำกว่าที่ ประมาณการคือค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ที่เก็บจากตลาดตอนเช้า เราเก็บได้ต่ำกว่าที่ ประมาณการได้อยู่ที่ ๒๑๗,๗๙๕ บาท ซึ่งมีการก่อสร้างถนนในตลาดเป็นเหตุที่ไม่ เก็บได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ และค่าแฉกก็เช่นเดียวกันเก็บได้ต่ำ แต่ไม่มากสาเหตุ ก็เช่นเดียวกันคือการก่อสร้างถนน ประเภทหมวดรายได้เกี่ยวกับทรัพย์สินได้จาก ดอกเบี้ยเพิ่มขึ้น เอาเงินสะสมไปฝากประจำก็ได้ดอกเบี้ยมามากเหมือนกัน ๔๐๕,๒๒๖.๓๔ บาท เงินอุดหนุนก็ได้ต่ำกว่าประมาณการ ๕,๑๓๐,๙๒๔ บาท มาดู ทางด้านรายจ่าย เมื่อรายได้เข้ามาไม่ถึงเป้า ก็พยายามจ่ายให้ลดลง รายจ่ายอยู่ที่ ๔๓,๗๒๙,๘๕๑.๑๘ บาท รายละเอียดอยู่ในเอกสารในมือของทุกท่านแล้วค่ะ มาดู ในตัวของเงินสะสมสรุปจากเงินฝากธนาคาร ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ๓๓,๗๑๒,๖๕๕.๘๑ บาท มีหนี้สินที่จะต้องจ่ายในอนาคต ๔๔๙,๘๐๔.๖๗ รายละเอียดดูในเอกสารได้ค่ะ มีเงินสะสมอยู่ ๓๓,๒๖๒,๘๕๑.๑๔ บาท ในส่วนนี้ ก็มีขยายเวลาการเบิกจ่ายเงินอยู่ที่ ๓,๐๖๕,๙๒๕.๘๒ บาท ตามเอกสารค่ะ ส่วน เงินสะสม ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ อยู่ที่ ๒๖,๑๗๖,๘๒๕.๓๒ บาท ถ้าสภาฯ จะจ่ายทางฝ่ายการเงินจะต้องกันเงินเอาไว้เป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อย กว่า ๓ เดือน ๔,๓๕๐,๐๐๐ บาท กันไว้ร้อยละ ๑๕ ของงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๘ จำนวน ๘,๕๔๙,๔๙๐ บาท และกันเงินไว้ตามระเบียบฯ ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท สรุปต้องกันเงินไว้ ๑๗,๘๙๙,๔๙๐ บาท คงเหลือเงิน ๘,๒๗๗,๓๓๕.๓๒ บาท หักกับเงินที่จ่ายตอนน้ำท่วมจ่ายไป ๔๒๒,๘๓๐ บาท ได้รับ เงินคืนจากงบประมาณปีก่อนจาก อบต.ชะอวด ๕,๘๗๔.๑๐ บาท คงเหลือที่สภาฯ สามารถใช้ได้อยู่ที่ ๗,๘๖๐,๓๗๙.๔๒ บาท จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ ไม่ทราบว่าใครมีอะไรจะถามไหมค่ะ ถ้าไม่มีขอขอบคุณค่ะ

นางกุล สุขเนาวรัตน์
ประธานสภาเทศบาล

ขอบคุณค่ะ วาระนี้ไม่มีการลงมติค่ะ

๓.๒ เรื่องเพื่อพิจารณา

นางกุล สุขเนาวรัตน์
ประธานสภาเทศบาล

ในการประชุมจะมีญัตติเพื่อพิจารณา จำนวน ๔ ญัตติ โดยจะดำเนินการ พิจารณาในญัตติดังนี้

๓.๒.๑ ญัตตินายกเทศมนตรีตำบลชะอวด เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (งานบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล)

นางกุล สุขเนาวรัตน์
ประธานสภาเทศบาล

เชิญนายกเทศมนตรีค่ะ

นายพัฒนาวิทย์ ตั้งเส้ง
นายกเทศมนตรี

เรียนประธานสภาเทศบาล รองประธานสภา สมาชิกเทศบาลหัวหน้าส่วนราชการและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ค่าครุภัณฑ์ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ งานบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล

หลักการ

นายกเทศมนตรีตำบลชะอวด ขอเสนอญัตติเพื่อขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เหตุผล

เนื่องจากเทศบาลตำบลชะอวด มีเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก ที่ชำรุด เสื่อมสภาพ และไม่รองรับกับเทคโนโลยีการใช้งานปัจจุบันจำนวนมาก ซึ่งเป็นอุปสรรคในการปฏิบัติงานตามภาระหน้าที่ของเทศบาล โดยปัจจุบันการปฏิบัติราชการมีการใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Social Media) ในรูปแบบที่หลากหลาย การติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานต่างๆ การบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศการประชุมผ่านสื่อในหลากหลายรูปแบบ การฝึกอบรมที่มีการปฏิบัติจริงประกอบกับงานบริหารงานทั่วไป ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลชะอวด มีความจำเป็นต้องใช้เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการ การจัดพิมพ์เอกสารการติดต่อสื่อสาร ผ่านระบบอินเทอร์เน็ตหรือระบบอิเล็กทรอนิกส์ ตลอดจนการนำเสนอข้อมูลต่างๆ ในการจัดประชุม การใช้งานของศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) และเทศบาลตำบลชะอวดจะดำเนินการใช้ระบบบริหารจัดการสำนักงาน (e-Office) ผ่านระบบคลาวด์กลางภาครัฐ (GDCC) รวมถึงการปรับปรุงข้อมูลของเทศบาลที่อยู่ใน e-Office ต่างๆ จึงมีความจำเป็นอย่างยี่งที่ต้องจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กที่มีประสิทธิภาพมาทดแทน เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลชะอวด สามารถปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก ตามรายละเอียดดังนี้

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

สำนักปลัดเทศบาล

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือหรืออิเล็กทรอนิกส์ ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๔,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐ x ๗๒๐ pixel หรือ ๗๒๐p
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ หน้าที่ ๗ ลำดับที่ ๑๒

รวมโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท

โดยโอนลดจาก

สำนักปลัดเทศบาล

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานเทศกิจ เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติ ๓๘๗,๑๘๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๓๕๒,๑๘๐ บาท โอนลด ๒๔,๐๐๐ บาท

รวมโอนลด จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท

ระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

จึงขอเสนอญัตตินี้ เพื่อขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลชะอวด เพื่อโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๔,๐๐๐ บาท (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน) ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลชะอวด เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ขอแสดงความนับถือ ลงชื่อ นายพัฒน์วิทย์ ตั้งแสง นายกเทศมนตรีตำบลชะอวด ผู้เสนอ

นางกุลล สุขเนาวรัตน์
ประธานสภาเทศบาล

ขอบคุณค่ะ มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายบ้างไหมคะ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุมโปรดยกมือค่ะ

มติที่ประชุม

อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (งานบริหาร งานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล) ด้วยคะแนน -อนุมัติ ๙ เสียง

๑. นายเสนาะ สุขบาล	รองประธานสภาเทศบาล
๒. นายศักดิ์ สมัยแก้ว	สมาชิกสภาเทศบาล
๓. นางสุจิน เพ็งขาว	สมาชิกสภาเทศบาล
๔. นายภูสิติ จันทพันธ์	สมาชิกสภาเทศบาล
๕. นายจักรี บุญศรีโรจน์	สมาชิกสภาเทศบาล
๖. นางรุ่งระพี สาธวาท	สมาชิกสภาเทศบาล
๗. นายคณาธิป พลสวัสดิ์	สมาชิกสภาเทศบาล
๘. นายสุธรรม พรหมเรือง	สมาชิกสภาเทศบาล
๙. นายสุวิทย์ บุญศรีโรจน์	สมาชิกสภาเทศบาล

-ไม่อนุมัติ - เสียง

-งดออกเสียง ๑ เสียง

นางกุลล สุขเนาวรัตน์ ประธานสภาเทศบาล

๓.๒.๒ ญัตติของนายกเทศมนตรีตำบลชะอวด เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (งานวางแผนสถิติและวิชาการ สำนักปลัดเทศบาล)

นางกุลล สุขเนาวรัตน์
ประธานสภาเทศบาล

เชิญนายกเทศมนตรีค่ะ

นายพัฒน์วิทย์ ตั้งแสง
นายกเทศมนตรี

เรียนประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ญัตติของนายกเทศมนตรีตำบลชะอวด เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (งานวางแผนสถิติและวิชาการ สำนักปลัดเทศบาล)

หลักการ

นายกเทศมนตรีตำบลชะอวด ขอเสนอญัตติเพื่อขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เหตุผล

ปัจจุบันการปฏิบัติราชการมีการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย โดยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Social Media) ในรูปแบบต่าง ๆ โดยการใช้ติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานต่าง ๆ การบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศ และการประชุมผ่านสื่อหลากหลายรูปแบบ รวมทั้งการฝึกอบรมที่มีการปฏิบัติจริง ประกอบกับเทศบาลตำบล เป็นหน่วยรับงบประมาณในการจัดทำค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีจากสำนักงานงบประมาณโดยตรง ซึ่งในการดำเนินการดังกล่าวต้องกรอกข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ของสำนักงานงบประมาณ จึงจำเป็นต้องใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ที่สามารถรองรับระบบดังกล่าวได้ ฉะนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพสูงสุด จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๓ รายการตามรายละเอียด ดังนี้

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

สำนักปลัดเทศบาล

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือหรืออิเล็กทรอนิกส์ ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๔,๐๐๐ บาท
 - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดย มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า ๓.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมใน ระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
 - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - ๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถ ในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
 - ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลัก ในการ แสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ หน้าที่ ๖ ลำดับที่ ๑๐

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือหรืออิเล็กทรอนิกส์ ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๔,๐๐๐ บาท
คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว

- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐ x ๗๒๐ pixel หรือ ๗๒๐p

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ หน้าที่ ๗ ลำดับที่ ๑๒

๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือหรืออิเล็กทรอนิกส์ ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒,๕๐๐ บาท
คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ หน้าที่ ๒๓ ลำดับที่ ๖๒

รวมโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๕๐,๕๐๐ บาท

โดยโอนลดจาก สำนักปลัดเทศบาล

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง งบประมาณอนุมัติ ๗๔๙,๔๖๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๕๐๘,๗๘๐ บาท โอนลด ๕๐,๕๐๐ บาท

รวมโอนลด จำนวน ๕๐,๕๐๐ บาท

ระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

จึงขอเสนอญัตตินี้ เพื่อขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลชะอวด เพื่อโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๓ รายการ งบประมาณ ๕๐,๕๐๐ บาท (ห้าหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน) ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลชะอวด เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ขอแสดงความนับถือ ลงชื่อ นายพัฒนาวิทย์ ตั้งแสง นายกเทศมนตรีตำบลชะอวด

นางกุศล สุขเนาวรัตน์
ประธานสภาเทศบาล
มติที่ประชุม

ขอบคุณค่ะ มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายบ้างไหมคะ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุมโปรดยกมือค่ะ

อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (งานวางแผนและวิชาการ สำนักปลัดเทศบาล) ด้วยคะแนน

-อนุมัติ ๙ เสียง

๑. นางเสนาะ สุขบาล	รองประธานสภาเทศบาล
๒. นายศักดิ์ สมัยแก้ว	สมาชิกสภาเทศบาล
๓. นางสุจิน พึ่งขาว	สมาชิกสภาเทศบาล
๔. นายภูสิทธิ จันทพันธ์	สมาชิกสภาเทศบาล
๕. นายจักรี บุญศรีโรจน์	สมาชิกสภาเทศบาล
๖. นางรุ่งระพี สาธวาท	สมาชิกสภาเทศบาล
๗. นายคณาธิป พลสวัสดิ์	สมาชิกสภาเทศบาล
๘. นายสุธรรม พรหมเรือง	สมาชิกสภาเทศบาล
๙. นายสุวิทย์ บุญศรีโรจน์	สมาชิกสภาเทศบาล

-ไม่อนุมัติ - เสียง

-งดออกเสียง ๑ เสียง

นางกุศล สุขเนาวรัตน์

ประธานสภาเทศบาล

นางกุล สุขเนาวรัตน์
ประธานสภาเทศบาล
นายพัฒนาวิทย์ ตั้งแสง
นายกเทศมนตรี

๓.๒.๓. ญัตติของนายกเทศมนตรีตำบลชะอวด เรื่อง ขออนุมัติโอนเงิน
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการ
ใหม่ ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (กองคลัง)

เชิญท่านนายกเทศมนตรีค่ะ

เรียนประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล
หัวหน้าส่วนราชการและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ญัตติของนายกเทศมนตรี
ตำบลชะอวด เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
หรืออิเล็กทรอนิกส์ (กองคลัง)

หลักการ

นายกเทศมนตรีตำบลชะอวด ขอเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลชะอวด เพื่อขอ
อนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตั้งจ่าย
เป็นรายการใหม่ ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
(กองคลัง)

เหตุผล

เนื่องจากปัจจุบันกองคลัง เทศบาลตำบลชะอวด ได้รับโอนพนักงานเทศบาล
ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุชำนาญการ และ
ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ ซึ่งยังขาดอุปกรณ์ในการปฏิบัติงาน
ตามภารกิจของหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย โดยเฉพาะเครื่องคอมพิวเตอร์
เครื่องพิมพ์ และเครื่องสำรองไฟฟ้า ที่ใช้สนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในงานราชการ
จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาครุภัณฑ์ เพื่อความสะดวกและคล่องตัวในการ
ปฏิบัติงาน ซึ่งกองคลัง ไม่ได้ตั้งจ่ายรายการดังกล่าวไว้ จึงขออนุมัติโอนเงิน
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
ดังนี้

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง
งบประมาณ ๓๒,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒
(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ
๓๒,๐๐๐ บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และ ๑๖
แกนเสมือน (๑๖ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่

ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ(Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือ ดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลางแบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง

งบประมาณ ๒๔,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน

ประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๔,๐๐๐ บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่
ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก(RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน

๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๘,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๘,๐๐๐ บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
 - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
 - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
 - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
 - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
 - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
 - สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย: Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
 - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
 - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
๔. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน ๒ เครื่อง งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

รวมโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๖๙,๐๐๐ บาท

โอนลดจาก

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน
หมวดค่าตอบแทนใช้สอย และวัสดุ ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มา
ซึ่งบริการ ค่าใช้จ่ายในการถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ฯลฯ
งบประมาณอนุมัติ จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ
จำนวน ๓๘,๔๔๐ บาท ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวด
ค่าตอบแทนใช้สอย และวัสดุ ค่าวัสดุ ประเภทวัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่า
วัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา ยางลบ ฯลฯ งบประมาณอนุมัติ
จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ จำนวน ๗๗,๘๘๙ บาท ขออนุมัติ
โอนลด จำนวน ๓๒,๐๐๐ บาท
- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงที่ดินและ
สิ่งก่อสร้างที่อยู่ในความรับผิดชอบ งบประมาณอนุมัติ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๓๒,๐๐๐ บาท

รวมโอนลด ๖๙,๐๐๐ บาท

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการ
โอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็น
รายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ดังนั้น นายกเทศมนตรีตำบลชะอวด จึงเสนอญัตติดังกล่าว มาเพื่อสภาเทศบาล
พิจารณา อนุมัติต่อไป นายพัฒนาวิทย์ ตั้งแสง นายกเทศมนตรีตำบลชะอวด

นางกุศล สุขเนาวรัตน์
ประธานสภาเทศบาล

ขอบคุณค่ะ มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายบ้างไหมคะ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม
โปรดยกมือค่ะ

มติที่ประชุม

อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ
อิเล็กทรอนิกส์ (กองคลัง) ด้วยคะแนน

-อนุมัติ ๙ เสียง

๑. นางเสนาะ สุขบาล	รองประธานสภาเทศบาล
๒. นายศักดิ์ สมัยแก้ว	สมาชิกสภาเทศบาล
๓. นางสุจิน เพ็งขาว	สมาชิกสภาเทศบาล
๔. นายภูสิทธิ์ จันทพันธ์	สมาชิกสภาเทศบาล
๕. นายจักรี บุญศรีโรจน์	สมาชิกสภาเทศบาล
๖. นางรุ่งระพี สาธวาท	สมาชิกสภาเทศบาล
๗. นายคณาธิป พลสวัสดิ์	สมาชิกสภาเทศบาล
๘. นายสุธรรม พรหมเรือง	สมาชิกสภาเทศบาล
๙. นายสุวิทย์ บุญศรีโรจน์	สมาชิกสภาเทศบาล

-ไม่อนุมัติ - เสียง

-งดออกเสียง ๑ เสียง

นางกุลศ สุธเนาวรัตน์

ประธานสภาเทศบาล

๒.๒.๔ ญัตติของนายกเทศมนตรี เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน (กองคลัง)

นางกุลศ สุธเนาวรัตน์
ประธานสภาเทศบาล

นายพัฒนาวิทย์ ตั้งแสง
นายกเทศมนตรี

เชิญนายกเทศมนตรีค่ะ

เรียนประธานสภาเทศบาล รองประธานสภา สมาชิกสภาเทศบาล หัวหน้าส่วน
ราชการและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ญัตติของนายกเทศมนตรี เรื่อง ขออนุมัติ
โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายเป็น
รายการใหม่ ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน (กองคลัง)

หลักการ

นายกเทศมนตรีตำบลชะอวด ขอเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลชะอวด
เพื่อขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน (กองคลัง)

เหตุผล

เนื่องจากปัจจุบันกองคลัง เทศบาลตำบลชะอวด ได้รับโอนพนักงานเทศบาล
ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุชำนาญการ และ
ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ ซึ่งยังขาดอุปกรณ์ในการปฏิบัติงาน
ตามภารกิจของหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย โดยเฉพาะโต๊ะวางเครื่องคอมพิวเตอร์
เก้าอี้ทำงาน ที่ใช้สนับสนุนการปฏิบัติงานที่ในงานราชการ จึงมีความจำเป็นต้อง
จัดหาครุภัณฑ์ เพื่อความสะดวกและคล่องตัวในการปฏิบัติงาน ซึ่งกองคลัง ไม่ได้ตั้ง
จ่ายรายการดังกล่าวไว้ จึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังนี้

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๒ ตัว งบประมาณ
๑๑,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน โดยมีคุณลักษณะเฉพาะ ดังนี้

๑) โครงขา ๕ แฉก ทำด้วยโลหะ

๒) มีล้อหมุนได้รอบตัว

๓) ที่นั่งและพนักพิงบุฟองน้ำหุ้มด้วยวัสดุหนังเทียมสีดำ

๔) วัสดุปิดด้านหน้าพนักพิงและใต้ที่นั่ง หุ้มด้วยวัสดุชนิดเดียวกับที่
และพนักพิง

๕) ที่นั่งหมุนได้รอบตัว

๖) มีที่เท้าแขน

- จัดซื้อตามราคาท้องตลาดตามความจำเป็น ประหยัดและเหมาะสม

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อโต๊ะวางเครื่องคอมพิวเตอร์ ขนาด ๑๒๐ เซนติเมตร จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะวางเครื่องคอมพิวเตอร์ โดยมี

คุณลักษณะเฉพาะ เป็นแบบมีที่วางแป้นพิมพ์ สามารถเลื่อนเข้าออกได้ และมีช่องสำหรับวาง CPU

- จัดซื้อตามราคาท้องตลาดตามความจำเป็น ประหยัดและเหมาะสม

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อโต๊ะวางเครื่องคอมพิวเตอร์ ขนาด ๘๐ เซนติเมตร จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๓,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะวางเครื่องคอมพิวเตอร์ โดยมีคุณลักษณะเฉพาะ

เป็นแบบมีที่วางแป้นพิมพ์ สามารถเลื่อนเข้าออกได้ และมีช่องสำหรับวาง CPU

- จัดซื้อตามราคาท้องตลาดตามความจำเป็น ประหยัดและเหมาะสม

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

รวมโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๑๙,๐๐๐ บาท

โอนลดจาก

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวด

ค่าตอบแทนใช้สอย และวัสดุ ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าใช้จ่ายในการถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ฯลฯ งบประมาณ อนุมัติจำนวน ๖๐,๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือจำนวน ๕๗,๔๔๐ บาท ขออนุมัติ โอนลด จำนวน ๑๙,๐๐๐ บาท

รวมโอนลด ๑๙,๐๐๐ บาท

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่าย เป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ดังนั้น นายกเทศมนตรีตำบลชะอวด จึงเสนอญัตติดังกล่าว มาเพื่อสภาเทศบาล พิจารณา อนุมัติต่อไป นายพัฒนาวิทย์ ตั้งแสง นายกเทศมนตรีตำบลชะอวด

นางกุล สุขเนาวรัตน์
ประธานสภาเทศบาล

มติที่ประชุม

ขอบคุณค่ะ มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายบ้างไหมค่ะ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม
โปรดยกมือค่ะ

อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงาน (กองคลัง)
ด้วยคะแนน

-อนุมัติ ๙ เสียง

๑. นางเสนาะ สุขบาล	รองประธานสภาเทศบาล
๒. นายศักดิ์ สมัยแก้ว	สมาชิกสภาเทศบาล
๓. นางสุจิน พึ่งขาว	สมาชิกสภาเทศบาล
๔. นายภูสิทธิ จันทพันธ์	สมาชิกสภาเทศบาล
๕. นายจักรี บุญศรีโรจน์	สมาชิกสภาเทศบาล
๖. นางรุ่งระพี สารวาท	สมาชิกสภาเทศบาล
๗. นายคณาธิป พลสวัสดิ์	สมาชิกสภาเทศบาล
๘. นายสุธรรม พรหมเรือง	สมาชิกสภาเทศบาล
๙. นายสุวิทย์ บุญศรีโรจน์	สมาชิกสภาเทศบาล

-ไม่อนุมัติ - เสียง

-งดออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๔

นางกุล สุขเนาวรัตน์

ประธานสภาเทศบาล

ญัตติอื่น ๆ เรื่องอื่น ๆ

เรื่อง การกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ และสมัยประชุม
สามัญสมัยแรกของปีถัดไป

นางกุล สุขเนาวรัตน์
ประธานสภาเทศบาล

เชิญท่านเลขาธิการสภาเทศบาลชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกำหนด
สมัยประชุมสามัญของสภาเทศบาล

นายดุสิต วงศ์พลาย
รองปลัดเทศบาล

เรียนประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วน
ราชการและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖
แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ตามมาตรา ๒๔ ความว่าในปีหนึ่งให้มีสมัยประชุมสามัญ
สี่สมัยสมัยประชุมสามัญครั้งแรก และวันเริ่มประชุมสมัยสามัญประจำปีให้สภา
เทศบาลกำหนด วรรค ๔ สมัยประชุมสามัญสมัยหนึ่ง ๆ ให้มีกำหนดไม่เกิน
สามสิบวัน แต่ถ้าจะขยายเวลาออกไปอีกจะต้องได้รับอนุญาตจากผู้ว่าราชการ
จังหวัด ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ข้อ ๒๑ การกำหนดจำนวนสมัย
ประชุมประจำปี ระยะเวลาวันเริ่มต้นประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปี ของ
แต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไป และระยะเวลา
ของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำ
ปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปี สมัยแรกของแต่ละปี โดยให้นำความในข้อ ๑๑
มาบังคับโดยอนุโลม ขอขอบคุณครับ

นางกุล สุขเนาวรัตน์
ประธานสภาเทศบาล

เชิญท่านสมาชิกสภาเทศบาลเสนอการกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี
พ.ศ.๒๕๖๘ สำหรับสมัยประชุมสามัญ สมัยแรกของปีถัดไป เชิญคุณ
จักรี บุญศรีโรจน์ สมาชิกสภาเทศบาล

นายจักรี บุญศรีโรจน์
สมาชิกสภาเทศบาล

กราบเรียนประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล ผู้บริหารและ
สมาชิกสภาเทศบาล เจ้าหน้าที่ ที่เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายจักรี
บุญศรีโรจน์ สมาชิกสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล ขอเสนอการกำหนดสมัย
ประชุมสามัญประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เป็น ๔ สมัย แต่ละสมัยมีกำหนด ไม่เกิน
๓๐ วัน ดังนี้

- สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘ ซึ่งได้
กำหนดไว้แล้ว คือการประชุมครั้งนี้และขอเสนอ
 - สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๘
 - สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๘
 - สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๘
- และขอเสนอการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญสมัยแรกของปีถัดไป
(ปีพ.ศ.๒๕๖๙) ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๙

นางกุศล สุขเนาวรัตน์
ประธานสภาเทศบาล

ขอผู้รับรองสองคนด้วยค่ะ มีผู้รับรองถูกต้อง ท่านสมาชิกสภาเทศบาลท่านใด
จะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ เมื่อไม่มีขอมติที่ประชุมค่ะ ที่ประชุมไม่มีผู้ใดเสนอ
เป็นอย่างอื่น

มติที่ประชุม

เห็นชอบกำหนดสมัยประชุม ๔ สมัย วันเริ่มและจำนวนวันของสมัย ประชุม
สามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และสมัยประชุมสามัญสมัยแรก ของปีถัดไป
ดังนี้

- สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘
- สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๘
- สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘
- สมัยประชุมสามัญ สมัยแรกของปีถัดไป (ปี พ.ศ.๒๕๖๙) ตั้งแต่วันที่
๑ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

นางกุศล สุขเนาวรัตน์
ประธานสภาเทศบาล

มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายในญัตติอื่น ๆ เรื่องอื่น ๆ เชิญคุณสุธรรมค่ะ

นายสุธรรม พรหมเรือง
สมาชิกสภาเทศบาล

เรียนประธานสภาเทศบาล คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล
หัวหน้าส่วนราชการและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายสุธรรม พรหมเรือง
สมาชิกสภาเทศบาลวันนี้เป็นการประชุมสภาเทศบาลเป็นสมัยสุดท้าย หากกระผม
ได้พูดอะไรที่ผิดพลาด หรือทำให้ใครรู้สึกน้อยเนื้อต่ำใจก็ต้องขอภัยด้วยครับ
ผมขอชมเชยท่านนายกเทศมนตรีที่ดูแลพี่น้องประชาชนเทศบาลตำบลชะอวด
ด้วยได้ดี ขอขอบคุณครับ

นางกุศล สุขเนาวรัตน์
ประธานสภาเทศบาล

ขอบคุณค่ะ มีสมาชิกท่านใดจะแสดงความรู้สึกอะไรบ้างไหมคะ ๔ ปี ที่เราได้อยู่
ร่วมกันมา วันนี้เป็นวันประชุมครั้งสุดท้ายของวาระ ๔ ปี ดิฉันในนามประธานสภา
เทศบาลต้องขอบคุณท่านเลขาธิการสภาเทศบาลเพราะเป็นพี่เลี้ยงมาตลอด
ขอบคุณคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ ข้าราชการและ
น้องๆ ทุกท่าน ดิฉันรู้สึกเป็นเกียรติอย่างยิ่งที่น้อง ๆ ทุกคนให้ความรักความ
เคารพด้วยดีฉันหวังเป็นอย่างยิ่งว่าสมัยหน้าเราจะได้พบกันอีกนะคะ ขอขอบคุณค่ะ

ปิดประชุม

(ลงชื่อ)

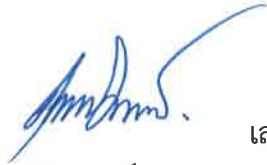


ผู้ถอดเทป/จดรายการงานการประชุม

(นางสาวจิราภรณ์ ขวัญทอง)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

(ลงชื่อ)



เลขานุการสภาเทศบาล

(นายดุสิต วงศ์พลาย)

รองปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)



ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายศักดิ์ดา สมัยแก้ว)

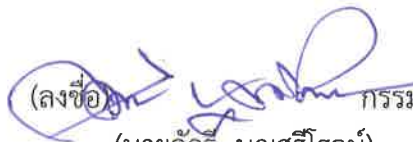
(ลงชื่อ)



กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายอุทิต จันทพันธ์)

(ลงชื่อ)



กรรมการ/เลขานุการตรวจรายงานการประชุม

(นายจักรี บุญศรีโรจน์)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุม เมื่อวันที่ ๒๕ เดือน
มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องกิจการสภาเทศบาลตำบลชะฮวด

(ลงชื่อ)

(นางกุศล สุขเนาวรัตน์)

ประธานสภาเทศบาลตำบลชะฮวด

สภาเทศบาลรับรองรายงานการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘
แล้วในการประชุมสภาเทศบาลตำบลชะฮวด เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.๒๕๖๘