

แผนการปฏิบัติงานจัดเก็บรายได้

ประจำปีงบประมาณ 2558

เทศบาลตำบลชะอวด จังหวัดนครศรีธรรมราช

กองคลัง

งานผลประโยชน์และกิจกรรมพาณิชย์

แผนปฏิบัติงานการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน ประจำปี 2558
เทศบาลตำบลชะอวด จังหวัดนครศรีธรรมราช

ลักษณะกิจกรรม	ระยะเวลา
ก. ขั้นเตรียมการ 1. ตรวจสอบและคัดลอกรายชื่อผู้อยู่ในเกณฑ์เสียภาษี ในปีงบประมาณ (บัญชีลูกหนี้ตามเกณฑ์ค้างรับ) 2.สำรวจและจัดเตรียมแบบพิมพ์ต่างๆ 3. ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและวิธีการเสียภาษี 4. จัดทำหนังสือแจ้งให้ผู้มีหน้าที่เสียภาษีทราบ เพื่อยืนยันแบบแสดงรายการทรัพย์สินและออกหนังสือเวียนแจ้งให้ผู้เสียภาษีทราบล่วงหน้า ข. ขั้นตอนการดำเนินการจัดเก็บ 1. รับแบบแสดงรายการทรัพย์สิน (ภ.ร.ด. 2) และตรวจสอบความถูกต้อง 2. ประเมินค่ารายปีและกำหนดค่าภาษี/ ออกหนังสือแจ้งผลการประเมินภาษี (ภ.ร.ด. 8) กรณีปกติ - รับชำระภาษี (ชำระภาษีในทันทีหรือชำระภาษีภายในกำหนดเวลา) กรณีพิเศษ - ชำระภาษีเกินเวลาที่กำหนด(เกิน30วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งผลการประเมิน) - รับชำระภาษีและเงินเพิ่ม (2.) ผู้รับประเมินไม่พอใจในผลการประเมินภาษี 1. รับคำร้องอุทธรณ์ขอให้ประเมินค่าภาษีใหม่ 2. ออกหมายเรียกให้มาชี้แจงหรือออกตรวจสอบสถานที่ 3. ชี้ขาดและแจ้งผลให้ผู้ร้องทราบ 4. รับชำระภาษีและเงินเพิ่ม 5. ปฏิบัติตามคำสั่งศาล (กรณีนำคดีไปสู่ศาล) ค. ขั้นประเมินผลและเร่งรัดการจัดเก็บ 1. ไม่ยืนยันแบบแสดงรายการทรัพย์สิน (ภ.ร.ด. 2) ภายในกำหนดเวลา - เมื่อใกล้จะสิ้นสุดเวลาที่ประกาศกำหนดให้ยื่นแบบ ภ.ร.ด.2 ให้มีหนังสือแจ้งเตือนผู้ที่ยังไม่ยื่นแบบฯ - แจ้งความต่อพนักงานสอบสวนฝ่ายปกครอง (อำเภอ) เพื่อดำเนินคดีแก่ผู้ไม่ยื่นแบบฯ - รับชำระภาษี - ประสานกับอำเภอขอทราบคดีเป็นระยะ	กันยายน ตุลาคม พฤศจิกายน – กุมภาพันธ์ พฤศจิกายน มกราคม – กุมภาพันธ์ มกราคม - เมษายน มกราคม – พฤษภาคม กุมภาพันธ์ – กันยายน มกราคม – พฤษภาคม กุมภาพันธ์ – มิถุนายน มีนาคม – กรกฎาคม มีนาคม – กันยายน กุมภาพันธ์ มีนาคม – พฤษภาคม เมษายน – กันยายน มีนาคม – กันยายน

ลักษณะกิจกรรม	ระยะเวลา
2. ยื่นแบบ ภ.ร.ด. 2 แล้วแต่ไม่ยอมชำระภาษี - มีหนังสือแจ้งเตือนผู้ที่ยังไม่ชำระภาษี (ดำเนินการให้สอดคล้องกับการแจ้งผลการประเมินภาษี) - ครั้งที่ 1 - ครั้งที่ 2 - ครั้งที่ 3 - รับชำระภาษีและเงินเพิ่ม - ดำเนินการบังคับจัดเก็บภาษี(ยึด อาศัย และขายทอดตลาดทรัพย์สิน) กรณีหลีกเลี่ยงไม่ยอมชำระภาษี	พฤษภาคม มิถุนายน กรกฎาคม พฤษภาคม – กันยายน ตุลาคม เป็นต้นไป

ลงชื่อ.....ผู้เขียน
(นางสุรางรัตน์ คงประเสริฐ)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอ
(นางอัญชลี ทองนอก)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางเนตรนภา ปล้องบรรจง)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบ
(นางบุษบา จิตต์รัว)

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ
(นายพณท์ ปานจั่น)

แผนปฏิบัติงานการจัดเก็บภาษีป้าย ประจำปี 2558
เทศบาลตำบลชะอวด จังหวัดนครศรีธรรมราช

ลักษณะกิจกรรม	ระยะเวลา
ก. ขั้นเตรียมการ 1. ตรวจสอบและคัดลอกรายชื่อผู้อยู่ในเกณฑ์เสียภาษีในปีงบประมาณ (บัญชีลูกหนี้ตามเกณฑ์ค้างรับ) 2. สำรวจและจัดเตรียมแบบพิมพ์ต่างๆ 3. ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและวิธีการเสียภาษี 4. จัดทำหนังสือแจ้งให้ผู้มีหน้าที่เสียภาษีทราบเพื่อยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย (ภ.ป.1) ข. ขั้นตอนการจัดเก็บ 1. กรณีมีป้ายก่อนเดือนมีนาคม - รับแบบ ภ.ป.1 และตรวจสอบความถูกต้อง - ประเมินค่าภาษีและมีหนังสือแจ้งผลการประเมิน (ภ.ป.3) 2. กรณีมีป้ายหลังเดือนมีนาคม - รับแบบ ภ.ป.1 และตรวจสอบความถูกต้อง - ประเมินค่าภาษี และมีหนังสือแจ้งผลการประเมิน (ภ.ป.3) 3. การชำระค่าภาษี กรณีปกติ - รับชำระภาษี (ชำระในวันยื่นแบบหรือชำระภาษีภายในกำหนดเวลา) กรณีพิเศษ (1) ชำระภาษี เกินเวลาที่กำหนด (เกิน 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งผลการประเมิน) - รับชำระภาษีและเงินเพิ่ม (2) ผู้รับประเมินไม่พอใจในผลการประเมินภาษี 1. รับคำร้องอุทธรณ์ขอให้ประเมินค่าภาษีใหม่ (แบบ ภ.ป.4) 2. ออกหมายเรียกให้มาชี้แจงหรือออกตรวจสอบสถานที่ 3. ชี้ขาดและแจ้งผลให้ผู้ร้องทราบ (แบบ ภ.ป.5) 4. รับชำระภาษีและเงินเพิ่ม 5. ปฏิบัติตามคำสั่งศาล (กรณีนำคดีไปสู่ศาล)	กันยายน ตุลาคม พฤศจิกายน - กุมภาพันธ์ พฤศจิกายน มกราคม - มีนาคม มกราคม - เมษายน เมษายน - ธันวาคม เมษายน - ธันวาคม มกราคม - พฤษภาคม กุมภาพันธ์ - กันยายน กุมภาพันธ์ - พฤษภาคม กุมภาพันธ์ - มิถุนายน มีนาคม - กรกฎาคม มีนาคม - กันยายน
หมายเหตุ กรณีมีป้ายหลังเดือนมีนาคม การยื่นแบบ การประเมิน การชำระค่าภาษีและการอุทธรณ์ ให้ปฏิบัติระหว่างเดือนเมษายน - ธันวาคม	

ลักษณะกิจกรรม	ระยะเวลา
ค. ขึ้นประเมินผลและเร่งรัดการจัดเก็บ 1. ไม่ยื่นแบบแสดงรายการทรัพย์สิน (ภ.ป.1) ภายในกำหนดเวลา - มีหนังสือแจ้งเตือนผู้ที่ยังไม่ยื่นแบบ (เมื่อใกล้จะสิ้นสุดเวลาที่ประกาศกำหนดให้ยื่นแบบ) - มีหนังสือแจ้งเตือนผู้ที่ยังไม่ยื่นแบบภายในกำหนดเวลา - ครั้งที่ 1 - ครั้งที่ 2 - แจ้งความต่อพนักงานสอบสวนฝ่ายปกครอง (อำเภอ) เพื่อดำเนินคดีแก่ผู้ไม่ยื่นแบบ - รับชำระภาษีและเงินเพิ่มตามมาตรา 25 2. ยื่นแบบ ภ.ป.1 แล้วแต่ไม่ยอมชำระภาษีภายในกำหนดเวลา - มีหนังสือแจ้งเตือนผู้ที่ยังไม่ชำระภาษี - ครั้งที่ 1 - ครั้งที่ 2 - ครั้งที่ 3 - รับชำระภาษีและเงินเพิ่ม - ดำเนินการบังคับจัดเก็บภาษี (ยึด อาศัย และขายทอดตลาดทรัพย์สิน) กรณีหลีกเลี่ยงไม่ยอมชำระภาษี	มีนาคม เมษายน พฤษภาคม เมษายน - กรกฎาคม เมษายน - กันยายน พฤษภาคม มิถุนายน กรกฎาคม พฤษภาคม - กันยายน ตุลาคมเป็นต้นไป

ลงชื่อ.....ผู้เขียน
(นางสุรางรัตน์ คงประเสริฐ)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอ
(นางอัญญชลา ทองนอก)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางเนตรนภา ปล้องบรรจง)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบ
(นางบุษบา จิตต์สวัสดิ์)

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ
(นายพณท์ ปานจีน)

แผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ ประจำปี 2558
เทศบาลตำบลชะอวด จังหวัดนครศรีธรรมราช

ลักษณะกิจกรรม	ระยะเวลา
ก. ขั้นเตรียมการ 1. ตรวจสอบและคัดลอกรายชื่อผู้อยู่ในเกณฑ์เสียภาษีในปีงบประมาณ 2. สำรวจและจัดเตรียมแบบพิมพ์ต่างๆ 3. ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและวิธีการเสียภาษี 4. จัดทำหนังสือแจ้งให้ผู้มีหน้าที่เสียภาษีทราบเพื่อยื่นแบบแสดงรายการที่ดิน	ตุลาคม พฤศจิกายน - กุมภาพันธ์ พฤศจิกายน - ธันวาคม พฤศจิกายน
ข. ขั้นตอนดำเนินการจัดเก็บ 1. รับแบบแสดงรายการที่ดิน (ภ.บ.ท.5) และตรวจสอบความถูกต้อง 2. ประเมินค่าภาษีและมีหนังสือแจ้งผลการประเมินภาษีบำรุงท้องที่ 3. การอุทธรณ์ภาษีบำรุงท้องที่ ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับการประเมิน	มกราคม มกราคม - มีนาคม
ค. ขั้นประเมินผลและเร่งรัดการจัดเก็บ 1. กรณีปกติ - รับชำระภาษี (ภายในกำหนดเวลา) มกราคม - เมษายน 2. กรณีพิเศษ - ยื่นแบบแสดงรายการที่ดินแล้วไม่ชำระภาษี ภายในกำหนด (1) ออกหนังสือแจ้งเตือนให้ชำระภาษีบำรุงท้องที่ ครั้งที่ 1 ครั้งที่ 2 ครั้งที่ 3 (2) รับชำระภาษีและเงินเพิ่ม - ไม่ยื่นแบบแสดงรายการที่ดินภายในกำหนด (1) ออกหนังสือแจ้งเตือนให้ยื่นแบบแสดงรายการที่ดิน ครั้งที่ 1 ครั้งที่ 2 (2) ถ้ายังไม่มายื่น เจ้าพนักงานสำรวจจะยื่นแบบฯ แทนเจ้าของที่ดิน (3) แจ้งการประเมินภาษีบำรุงท้องที่ (4) รับชำระภาษีและเงินเพิ่ม	มกราคม - เมษายน พฤษภาคม มิถุนายน กรกฎาคม พฤษภาคม - กันยายน พฤษภาคม มิถุนายน กรกฎาคม กันยายน

ลงชื่อ.....ผู้เขียน
(นางสุรางรัตน์ คงประเสริฐ)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอ
(นางอัญญาชลา ทองนอก)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางเนตรนภา ปล้องบรรจง)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบ
(นางนุชบา จิตต์รัว)

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ
(นายพณท์ ปานจีน)